

## COMUNE DI PERDIFUMO

Provincia di Salerno

Piazza Municipio, 1 - Tel. 0974845024

[www.comune.perdifumo.sa.it](http://www.comune.perdifumo.sa.it)

e-mail: [info@comune.perdifumo.sa.it](mailto:info@comune.perdifumo.sa.it) -- p.e.c.: [protocollo.perdifumo@asmepec.it](mailto:protocollo.perdifumo@asmepec.it)

### AVVISO PUBBLICO PER L' AGGIORNAMENTO DELL' ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

*Richiamata* la delibera di C.C. n. 10 del 19/07/2012 con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento e la gestione degli incarichi legali;

*Precisato* che , ai sensi dell' art. 2 del Regolamento sopra indicato, è stato istituito apposito elenco aperto di professionisti, singoli ed associati, esercenti l' attività di consulenza, di assistenza e di patrocinio in giudizio; *Vista* la determina del Responsabile del servizio n. 43 reg. gen. 147- del 17/07/2023 ad oggetto: *"Aggiornamento elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi di assistenza legale e difesa in giudizio dell'Ente. Approvazione schema di avviso e modello di domanda"*;

*Visto* l'elenco di avvocati per incarichi legali approvato con determina del Responsabile del servizio n. 51 del 11/10/2022;

*Ritenuta* la necessità di aggiornare tale elenco di avvocati per gli incarichi di patrocinio legale dell'Ente, in vista della scadenza annuale, previa pubblicazione di avviso pubblico all' Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell' Ente;

#### RENDE NOTO

che il Comune di Perdifumo intende procedere all'aggiornamento dell'elenco degli avvocati, per incarichi di patrocinio legale dell' Ente, approvato con Determina n. 51 del 11/10/2022 per l'anno solare 2022.

L'elenco aggiornato sarà composto da professionisti legali già iscritti nell' elenco sopra indicato oltre che da coloro che inoltreranno richiesta "ex novo" nelle modalità e nei termini di seguito indicati.

#### Modalità di iscrizione nell'elenco

L'iscrizione nell'elenco ha luogo su domanda del professionista o del rappresentante dello studio associato, redatta, conformemente al modello allegato al presente avviso.

La domanda conterrà le dichiarazioni dei requisiti di partecipazione, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e l'elenco dei documenti allegati. Il Responsabile del settore amministrativo, con riferimento alle suddette dichiarazioni, si riserva sia la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti, titoli ed esperienze maturate dichiarate nella domanda, mediante produzione di adeguata documentazione, sia di procedere alle verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 del suddetto D.P.R. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà non incluso e/o escluso dall'elenco, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in merito alle dichiarazioni mendaci.

#### Contenuti della domanda

Il plico di trasmissione contenente la domanda e la documentazione allegata e riportante la seguente dicitura: *"Domanda di iscrizione all'elenco di avvocati per il conferimento di incarichi legali"*, dovrà inderogabilmente pervenire entro le ore 12:00 del giorno 17/08/2023, recando il nominativo del mittente (indirizzo, numero di telefono e fax, pec e mail), ed essere indirizzato al *"Al Responsabile del settore amministrativo del Comune di Perdifumo"*. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il predetto termine. Ogni rischio legato alla presentazione dell'istanza è a carico del professionista che intenda aderire al presente avviso.

Le domande potranno pervenire presso gli uffici comunali:

- a) a mezzo pec all'indirizzo pec del Comune: protocollo.perdifumo@asmepec.it; le domande inviate ad altra casella di posta elettronica del Comune non verranno prese in considerazione; la domanda e i relativi allegati dovranno essere in formato PDF e sottoscritti con firma digitale del richiedente oppure sottoscritti con firma autografa del richiedente e scansionati;
- b) a mano, a mezzo corriere o servizio postale, presso l'Ufficio Protocollo, in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura,

#### **Requisiti soggettivi per l'iscrizione**

Possono chiedere l'iscrizione all'elenco i professionisti, singoli o associati, iscritti all'Albo degli Avvocati e esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature.

Possono ottenere l'iscrizione nell'elenco gli avvocati regolarmente iscritti da almeno due anni all'Albo del Foro di appartenenza.

Gli avvocati dovranno indicare la data di prima iscrizione all'Albo professionale, eventuali sospensioni, cancellazioni e i motivi delle stesse.

#### **Contenuti della domanda**

La richiesta di iscrizione nell'Elenco degli avvocati di fiducia, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere formulata in carta semplice e dovrà contenere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, i dati anagrafici e professionali e le seguenti dichiarazioni:

- possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalla legge;
- godimento dei diritti civili e politici;
- indicazione del proprio codice fiscale e/o della partita IVA;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili, e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non aver subito sanzioni disciplinari da parte dell'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- di non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla legge che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché assenza di cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza o consulenza nell'interesse dell'Ente;
- di essere in regola con gli obblighi di relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla normativa antimafia;
- di essere libero professionista e di non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico, né privato, neppure a tempo parziale;
- data di iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati;
- eventuale iscrizione all'Albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni superiori;
- assenza di rapporti di patrocinio legale contro il Comune ancora pendenti, sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti sia da parte degli avvocati associati;
- assenza di conflitti di interesse con il Comune;
- accettazione che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del comune, né l'instaurarsi di un lavoro subordinato con l'ente;
- impegno a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'elenco e di essere a conoscenza del fatto che il comune possa disporre la cancellazione dall'elenco ove dette modifiche comportino tale effetto;
- impegno, in caso di incarico, ad accettare che il relativo corrispettivo sia determinato sulla base di quanto stabilito dal regolamento comunale per il conferimento e la gestione degli incarichi legali;
- impegno ad aggiornare costantemente il comune sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- titolarità di una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con massimale assicurato non inferiore ad € 250.000,00;

- autorizzazione al Comune al trattamento dei propri dati personali, ai sensi di legge, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'elenco;
- impegno a rispettare il codice di comportamento del comune, reperibile nella sezione "Amministrazione trasparente";
- di essere disponibile all'assunzione di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune;
- di aver preso visione e di accettare, in caso di eventuale incarico, tutte le condizioni di cui al presente avviso e al relativo regolamento comunale.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'inammissibilità dell'iscrizione.

Alla richiesta di iscrizione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità;
- b) curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003), da cui risulti la particolare/i specializzazione/i professionale (civile, penale, amministrativa, tributaria, arbitrale), con eventuale indicazione sommaria dell'oggetto e numero dei contenziosi ritenuti qualificanti rispetto alla specializzazione dichiarata, del legale richiedente.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione e degli allegati richiesti.

#### **Pubblicazione dell'elenco**

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verrà aggiornato l'elenco di che trattasi, secondo l'ordine di presentazione delle domande. Le eventuali esclusioni verranno disposte con provvedimento e comunicate tempestivamente, nei modi di legge, agli interessati.

L'elenco dei professionisti è pubblico e viene reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune: "[www.comune.perdifumo.sa.it](http://www.comune.perdifumo.sa.it)".

#### **Trattamento dati personali**

I dati forniti dagli interessati sono raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione e aggiornamento dell'elenco nonché dell'eventuale affidamento dell'incarico. Tali dati sono trattati ed utilizzati secondo il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e le disposizioni di legge vigenti.

Il responsabile del trattamento dei dati nel presente procedimento è il Responsabile del settore amministrativo dott.ssa Giuseppina Costa.

Il responsabile della protezione dei dati è ASMENET S.C.A.R.L..

#### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Giuseppina Costa, Responsabile Settore Amministrativo – p.e.c.: [protocollo.perdifumo@asmepec.it](mailto:protocollo.perdifumo@asmepec.it).

Il Responsabile dell' Area Amministrativa  
*Do tt.ssa Giuseppina Costa*