

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (50%) CAT. D POSIZIONE ECONOMICA D1

Prt. 437/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487 *”Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*, come modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996 n. 693;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 *“Testo unico sulle leggi dell’ordinamento degli enti locali”*;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e s.m.i.;

Visto il Decreto del presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

Visto il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246”*;

Viste le disposizioni di cui alla legge n. 104/1992 *“Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone con handicaps”*.

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

Visto il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

Visto il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante *“Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”*;

Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;

Visto il vigente Regolamento per l’organizzazione degli uffici e dei servizi;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 28.01.2020 recante la programmazione triennale di fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 che prevede l’assunzione a tempo parziale (50%) ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico D1;

In esecuzione della propria determinazione n. 43 del 30/10/2020 ,

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato e parziale (50%) di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D posizione economica D1 presso il Comune di Perdifumo (SA).

La figura professionale sarà assunta, previo rispetto di tutte le disposizioni dettate in materia di assunzioni e salvo quanto disposto nel presente bando.

Il trattamento economico iniziale è quello previsto per la categoria D dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale non dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

Il presente bando viene emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Il trattamento dei dati personali dei candidati, compresi quelli sensibili è effettuato ai soli fini dell'espletamento della procedura selettiva, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e anche al momento dell'assunzione in servizio:

- a) essere cittadino italiano (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano) o di altro Stato membro dell'Unione Europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174.
- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. L'accertamento di tale requisito verrà effettuato prima dell'assunzione in servizio del vincitore;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento oppure non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985);
- h) possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea (vecchio ordinamento) in ingegneria civile, ingegneria edile, ingegneria edile-architettura o architettura; o diploma di laurea magistrale (LM) o specialistica (LS) (nuovo ordinamento) nelle classi corrispondenti ai Diplomi di laurea sopra indicati. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e coloro che hanno conseguito il titolo all'estero, devono allegare alla domanda di partecipazione idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equivalenza del loro titolo con uno di quelli richiesti dal bando. Nel caso in cui l'equipollenza del titolo straniero non sia stata ancora dichiarata, il candidato sarà ammesso con riserva alle prove di concorso, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato la procedura il riconoscimento dell'equivalenza. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione
- i) abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto;
- j) iscrizione al relativo albo professionale;
- k) conoscenza di base della lingua inglese;
- l) conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dal concorso.

2. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando lo schema allegato al presente bando, compilato con strumenti informatici oppure in stampatello leggibile, dovrà contenere, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale si chiede di partecipare, le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, a pena di esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita e la cittadinanza;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, recapito telefonico mobile e/o fisso, indirizzo di posta elettronica certificata se posseduta;
- d) il domicilio o esatto recapito (qualora non coincidente con la residenza) cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso. Per coloro che presentano la domanda a mezzo di posta elettronica certificata personale, salva diversa comunicazione, il recapito è, a tal fine quello di invio della domanda. Eventuali variazioni dei recapiti ed indirizzi dovranno essere tempestivamente comunicati, in caso contrario il Comune è sollevato da ogni responsabilità se il destinatario è irreperibile o non riceve la comunicazione;
- e) la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (solo per i cittadini non italiani);
- f) l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini non italiani) ;
- g) il Comune nelle cui liste elettorali risulta essere iscritto, ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
- h) il godimento dei diritti civili e politici; per i cittadini non italiani va dichiarato il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza qualora previsti;
- i) di non essere stato destituito o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento oppure non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- j) di non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- k) l'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;
- l) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- m) di essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985) oppure di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (per i cittadini non italiani);
- n) per i portatori di handicap, l'eventuale indicazione degli ausili necessari e dei tempi aggiuntivi necessari in relazione al proprio handicap nell'espletamento delle prove d'esame;
- o) il possesso del titolo di studio richiesto dal punto 1 lett. i) del presente avviso; dichiarazione di equipollenza o equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero o dichiarazione di aver avviato la procedura il riconoscimento dell'equivalenza;
- p) di essere abilitato all'esercizio della professione di ingegnere o architetto;
- q) di essere iscritto all'albo professionale;
- r) la conoscenza di base della lingua inglese;
- s) la conoscenza dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- t) gli eventuali titoli posseduti che danno diritto a preferenza di legge;
- u) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito web del Comune di Perdifumo per tutte le comunicazioni e pubblicazioni inerenti al presente concorso;

- v) di aver preso visione del presente avviso di selezione e di accettarne incondizionatamente tutte le prescrizioni;

La domanda di ammissione alla procedura concorsuale deve essere firmata dal concorrente di proprio pugno, pena l'esclusione, o firmata digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE /679/2016.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ricevuta del versamento di € 10,00 (dieci) al Comune di Perdifumo della tassa di concorso, con la causale " Tassa di concorso per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico", sulle seguenti coordinate bancarie: IT 55Z0706676150000000302257. La tassa di concorso non è rimborsabile.
- eventuale certificazione medica attestante lo specifico handicap, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che ne fanno richiesta);
- idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza o equivalenza del titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando;
- documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (solo per i cittadini non italiani).

La domanda di ammissione al concorso deve essere indirizzata a:

COMUNE DI PERDIFUMO – SETTORE AMMINISTRATIVO
Piazza del Municipio, n. 1 – 84060 Perdifumo (SA)

Le domande devono pervenire entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda, a cura e sotto la responsabilità dell'interessato, potrà essere:

- spedita a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno (fa fede la data del timbro postale di spedizione);
- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Perdifumo entro le ore 12,00 del termine perentorio sopra indicato nei giorni di apertura al pubblico dell'ufficio dalle ore 8.30 alle ore 12.00. La data di presentazione è comprovata dal timbro/segnatura apposto dall'ufficio;
- inviata attraverso posta elettronica certificata (PEC), da una casella Pec personale, all'indirizzo PEC: protocollo.perdifumo@asmepec.it entro le ore 12,00 del termine perentorio sopra indicato. La data di presentazione è comprovata dal gestore di posta certificata.

Nei casi di invio a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno e di consegna a mano all'ufficio Protocollo dell'Ente, sul retro della busta, debitamente sigillata, dovranno essere apposti nome, cognome, e indirizzo del candidato. La busta dovrà recare la dicitura "DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (50%) CAT. D POSIZIONE ECONOMICA D1".

Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel bando di concorso.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate da caselle di posta non certificate.

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata saranno ritenute valide solo se inviate nel formato pdf.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa tra quelli previsti. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

E' fatta salva la possibilità di regolarizzare domande che presentino imperfezioni formali od omissioni purchè la stessa avvenga nel termine perentorio che sarà appositamente fissato nella richiesta di integrazione, pena la non ammissibilità al concorso e conseguente esclusione dallo stesso.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale:

- il mancato possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;
- la presentazione e l'inoltro della domanda dopo il termine di scadenza;
- la mancanza di copia di un documento di identità in corso di validità;
- l'omissione nella domanda del nome, del cognome, del luogo e della data di nascita;
- l'omissione della firma sulla domanda di ammissione (autografa o digitale);
- in caso di trasmissione della domanda a mezzo pec da una casella di posta elettronica non certificata o da una pec non personale;
- la mancata regolarizzazione e/o integrazione della domanda entro il termine perentorio assegnato;
- il mancato versamento della tassa di concorso nei modi e termini fissati dal bando;

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito del comune di Perdifumo all'indirizzo www.comune.perdifumo.sa.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso". A ciascun candidato escluso sarà data comunicazione dei motivi che hanno determinato tale esclusione con raccomandata a.r. e/o pec se il candidato ha indicato una pec personale. Avverso l'esclusione è ammesso reclamo al Responsabile del Settore Amministrativo, che deve pervenire con una delle modalità indicate per la trasmissione della domanda di partecipazione al concorso, entro il termine perentorio di 3 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, a cui si darà risposta nei 3 giorni successivi.

Il Responsabile del procedimento potrà disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

3. PRECEDENZE E PREFERENZE

A parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono preferiti:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

15. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi e i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e dei titoli di cui sopra, la preferenza è determinata:

1. dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla età minore.

I titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro il termine perentorio di sette giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli di riserva e/o preferenza già indicati nella domanda.

4. PROCEDURA CONCORSUALE

Il concorso sarà espletato in base alla procedura di seguito indicata, che si articola attraverso le seguenti fasi:

- una eventuale fase preselettiva, da svolgersi qualora il numero dei candidati sia superiore a 30, consistente in un'unica prova di cui al successivo art. 6, ai fini dell'ammissione alla fase selettiva scritta;
- una fase selettiva scritta, riservata ai candidati che avranno superato l'eventuale prova preselettiva, articolata in due prove scritte di cui al successivo art. 7;
- una fase selettiva orale, riservata ai candidati che avranno superato la fase scritta, consistente in un colloquio, di cui al successivo art. 8.

Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme previste dal D.P.R. 487/1994 e s.m.i. nonché le disposizioni del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e quanto stabilito nel presente bando.

Luogo, data e ora in cui si svolgeranno le prove saranno pubblicati sul sito internet del comune all'indirizzo www.comune.perdifumo.sa.it, con un preavviso di almeno 15 giorni (naturali/consecutivi) rispetto alla data fissata per ciascuna prova dalla Commissione. Il calendario delle prove e la sede di svolgimento potranno essere modificati per sopraggiunti imprevedibili motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta. In tal caso verranno comunicate le variazioni in tempo utile con pubblicazione di apposito avviso sul sito internet dell'ente.

Ogni comunicazione ai candidati sarà in ogni caso effettuata mediante pubblicazione di specifici avvisi sul sito istituzionale del comune di Perdifumo. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, in mancanza non saranno ammessi a sostenere le stesse.

Il tempo per lo svolgimento di ciascuna delle prove d'esame è fissato dalla Commissione in base al tipo e alla natura della prova stessa. Per i portatori di handicap si terrà conto dei tempi aggiuntivi indicati nella domanda di partecipazione.

L'esito delle singole prove e successivamente la graduatoria finale verranno pubblicate sul sito internet del comune all'indirizzo www.comune.perdifumo.sa.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso". Nessuna comunicazione personale sarà inviata ai candidati.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, fatte salve eventuali incompatibilità, sarà nominata dal Responsabile del Settore Amministrativo.

Alla Commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze linguistiche e informatiche.

6. FASE PRESELETTIVA

La prova preselettiva si svolgerà qualora il numero dei candidati sia superiore a 30.

La preselezione, che potrà svolgersi anche con l'ausilio di procedure automatizzate, anche a mezzo di aziende specializzate, consisterà nella risposta a quesiti predeterminati o nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di test bilanciati nelle materie indicate nel bando.

Possono accedere a tale fase i candidati che siano stati dichiarati "ammessi" e "ammessi con riserva" come pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Perdifumo e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" del sito del comune all'indirizzo www.comune.perdifumo.sa.it.

Il giudizio di ammissibilità, non ammissibilità e ammissibilità con riserva è effettuato dalla Commissione esaminatrice.

Sono esentati dalla prova preselettiva i candidati diversamente abili con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'art. 20, comma 2-bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Luogo, data e ora dello svolgimento della eventuale preselezione saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line del Comune di Perdifumo e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" del sito del comune all'indirizzo www.comune.perdifumo.sa.it. Non saranno effettuate comunicazioni personali.

I concorrenti che non si presenteranno a sostenere la prova preselettiva, ancorchè per caso fortuito o forza maggiore, non saranno ammessi a sostenere la stessa.

Effettuata la preselezione, saranno ammessi i primi 30 candidati. In caso di parità vengono ammessi al concorso tutti i concorrenti a pari merito.

I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale.

L'esito della preselezione verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Perdifumo e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" del sito del comune all'indirizzo www.comune.perdifumo.sa.it. Non saranno effettuate comunicazioni personali.

7. FASE SELETTIVA SCRITTA

La fase selettiva scritta consiste in due prove scritte a contenuto teorico e teorico-pratico.

La prima prova scritta avrà contenuto teorico. Il candidato è chiamato ad esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzione di concetti attinenti a i temi tratti dalle materie oggetto del programma d'esame. La Commissione può sottoporre ai candidati quesiti con la prescrizione di non superare un determinato numero di righe allo scopo di accertare anche la capacità di sintesi.

La seconda prova scritta avrà contenuto teorico-pratico, potrà consistere, a discrezione della Commissione, nell'analisi di casi pratici e/o nella stesura di un elaborato volto a verificare la capacità dei candidati ad affrontare casi, temi e problemi tipici del profilo messo a concorso, mediante l'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi e/o soluzione di casi e/o stesura di schemi di atti.

Durante lo svolgimento delle prove sarà consentita la consultazione solo di testi di legge non commentati e dizionari. E' vietato l'utilizzo di dispositivi elettronici quali tablet, smartphone, ecc. ancorchè non connessi ad internet, pena l'esclusione del candidato dal concorso.

La correzione degli elaborati successivi al primo sarà fatta solo per coloro i quali avranno ottenuto un punteggio di almeno 21/30 nella prova precedente.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

8. FASE SELETTIVA ORALE

La prova orale consiste in un colloquio che verterà sulle materie di esame, di cui al successivo art. 9.

In sede di prova orale si procede, inoltre, all'accertamento della conoscenza:

- dell'uso dei sistemi operativi informatici più diffusi;
- della lingua inglese.

La prova orale sarà pubblica.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

9. MATERIE DI ESAME

Le prove di esame (eventuale preselezione, prove scritte e prova orale) verteranno sulle seguenti materie

- Lineamenti di Diritto Costituzionale e Diritto Amministrativo;
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa, con particolare riguardo a tipologie e forme di atti, procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (L. 241/1990 e s.m.i., D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.);
- Nozioni di diritto civile;
- Nozioni di diritto penale (parte generale) e reati contro la pubblica amministrazione (parte speciale);
- Legislazione su appalti e contratti pubblici;
- Norme sulla prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, sulla trasparenza e sulla privacy (L n. 190/ 2012 e s.m.i.; D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.; D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.; Regolamento UE/679/2016);
- Normativa nazionale e regionale in materia di lavori pubblici;
- Normativa nazionale e regionale in materia di urbanistica ed edilizia, compreso l'abusivismo edilizio ed il correlato sistema sanzionatorio, ed espropriazione per pubblica utilità;
- Normativa in materia ambientale, paesaggistica e culturale (in particolare D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. e D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.);
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento alla disciplina del rapporto di lavoro (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) e diritti e doveri;
- Nozioni generali in materia di disciplina sulla sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riferimento alla gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.)

Per tutti i provvedimenti normativi citati si deve far riferimento al testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando.

10.FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito dei concorrenti che hanno superato le prove concorsuali, secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun concorrente.

La graduatoria finale di merito sarà formata da tutti i candidati che avranno riportato, in ciascuna prova, una votazione di almeno 21/30 e sommando la media aritmetica dei voti conseguiti nelle prove scritte (max 30 punti) e il voto della prova orale (max 30 punti), con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze di legge ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/1994.

Nei confronti dei candidati inseriti nella graduatoria di merito si provvederà inoltre ad effettuare il controllo, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con particolare riferimento ai requisiti di ammissione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti, il candidato, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dalla graduatoria.

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Responsabile del settore amministrativo, sarà pubblicata all'albo pretorio on line e sul sito internet del comune all'indirizzo www.comune.perdifumo.sa.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al T.A.R. Campania- Sezione di Salerno o, in alternativa, entro 120 giorni, al Presidente della Repubblica.

11. ASSUNZIONE

Il Responsabile del settore amministrativo comunica al vincitore la nomina a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC, invitandolo a sottoscrivere il contratto di lavoro, a far pervenire la documentazione necessaria. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio fissata nel contratto.

La stipulazione del contratto di lavoro con l'Ente che procede all'assunzione e l'inizio del servizio, sono comunque subordinati:

- alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici;
- al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia;
- all'accertamento della idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. A tal fine, il candidato potrà essere sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Amministrazione oppure potrà essere invitato a presentare un certificato rilasciato da un medico provinciale ovvero dal medico dell'Ufficio di Medicina Legale dell'ASL territorialmente competente, da cui risulta che è di sana e robusta costituzione fisica e da cui risulti qualsiasi eventuale imperfezione con dichiarazione che non menomi l'attitudine fisica all'impiego per il posto messo a concorso. L'inidoneità è causa di decadenza dall'assunzione e/o di risoluzione del contratto.
- alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamenti o contrattuali ed alla presentazione anche in forma telematica di tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di Regolamento.

Nel caso in cui da tali verifiche emergano difformità o mancato possesso dei requisiti di accesso o del titolo eventuale di preferenza, ferme restando le conseguenze penali, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria o a rettificare la posizione in graduatoria, qualora la difformità si riferisca a titolo di preferenza.

Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o l'insussistenza del titolo eventuale di preferenza emerga dopo la stipulazione del contratto quest'ultimo sarà risolto.

Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova la cui durata è stabilita dal CCNL e consegue l'assunzione a tempo indeterminato a seguito del positivo e favorevole superamento di detto periodo. Il periodo di prova non è rinnovabile né prorogabile.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle disposizioni in materia di orario di lavoro nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico dell'ente che effettuerà l'assunzione.

12.ACCESO AGLI ATTI

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Le istanze di accesso agli atti dovranno essere inoltrate al Responsabile del settore amministrativo del Comune di Perdifumo a mezzo pec o a mezzo raccomandata a/r.

13.TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Ufficio amministrativo e alla Commissione esaminatrice in ordine alla procedura selettiva e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi e regolamenti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge e con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto a cui i dati si riferiscono.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, nei casi previsti dalla legge o da regolamenti.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito istituzionale dell'ente.

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti previsti dall'art. 15 del Regolamento UE n. 2016/679: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del settore amministrativo: Guido Delli Iaconi.

14. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, contenenti le norme relative al reclutamento di personale del Comune di Perdifumo.

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare il presente bando di concorso.

Estratto del presente bando verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale – “Concorsi ed esami”

Il Bando sarà pubblicato per 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del comune all'indirizzo www.comune.perdifumo.sa.it nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di concorso” .

Copia del bando e dello schema di domanda sono reperibili direttamente sul sito internet del comune all'indirizzo www.comune.perdifumo.sa.it nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di concorso” .

Eventuali informazioni possono essere richieste all'ufficio personale (tel. 0974845024) nei giorni e orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00 o tramite PEC: protocollo.perdifumo@asmepec.it.

Il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del settore amministrativo.

Perdifumo, 26/01/2021

Il Responsabile del Settore Amministrativo
f.to Guido Delli Iaconi